



UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI

PROVINCIA DI ASTI

Sede c/o Comune di San Damiano d'Asti - P.zza Libertà, 2 – 14015 San Damiano d'Asti
Tel. 0141975056 – Fax 0141982582 – PEC unione.vinietartufi@pec.it
Codice fiscale/P.Iva 01579270057

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 OPERAIO SPECIALIZZATO - AREA OPERATORI ESPERTI (ex cat. B), DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

**Il Segretario dell'Unione
Responsabile del Personale**

IN CONFORMITA' con la D.G.U. n. 38 del 05/06/2025, di oggetto "Aggiornamento del Piano Triennale del fabbisogno del Personale 2025-2027 e della sezione 3.3 del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) in seguito a cessione di capacità assunzionale da parte del Comune di San Damiano d'Asti";

RICHIAMATA la Determinazione n. 497 del 09/07/2025 di approvazione del bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Operaio Specializzato – Area Operatori Esperti (ex cat. B), da assegnare all'Area Tecnico-Manutentiva;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Generale Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Unione n. 1 del 14/01/2015;

DATO ATTO CHE è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125, del D. Lgs. 11/4/2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165;

VISTO il D.L. n. 80 del 9/6/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

VISTO il DL 36 del 30 aprile 2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR" Convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 29 giugno 2022, n. 79, che all'art.3 introduce modifiche alle regole per le procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 16/06/2023 n. 82 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

RENDE NOTO CHE

è indetto un bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per n. 1 Operaio specializzato – Area Operatori Esperti (ex cat. B).

ART. 1. PROFILO DEI POSTI MESSI A CONCORSO - CONTENUTI PROFESSIONALI

Il profilo professionale è quello di Operaio specializzato da assegnare al settore tecnico - manutentivo.

L'operaio assunto secondo il nuovo sistema di classificazione di cui al CCNL 16.11.2022, è inquadrato in "Area degli Operatori Esperti" (ex cat. B), sulla base della Tabella B di trasposizione e dell'allegato "A - declaratorie", allegati al CCNL medesimo.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto di cui trattasi, inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti (ex cat. B), compete il trattamento economico lordo previsto dal CCNL per il personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022 pari a:

- € 19.034,51 (secondo quanto previsto dalla Tabella F allegata al CCNL E.L.del 16.11.2022);
- Tredicesima mensilità;
- Detrazioni da lavoro dipendente, se ed in quanto dovuto;

- Indennità di comparto di cui alla Tabella D del CCNL 22.01.2004 ove prevista;
- Altri emolumenti dovuti per legge e/o per contratto nazionale
- Eventuali compensi per produttività, lavoro straordinario ed indennità spettanti a norma di legge.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali nelle misure stabilite dalla legge. Il candidato vincitore del concorso all'atto dell'assunzione in servizio sarà iscritto all'I.N.P.S.(Gestione dei dipendenti Pubblici).

ART. 3. NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., dal D. Lgs. n.150/2009, dai CCNL del comparto Funzioni Locali, nonché dai contratti decentrati integrativi vigenti nel tempo.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125, del D. Lgs. 11/4/2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165.

La selezione pubblica è disciplinata dal D. Lgs. 165/2001 all' art.35-quater, dalle norme contenute nel DPR 487/1994 e 693/1996, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia, dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi, parte integrante del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La Commissione Giudicatrice potrà essere composta da tecnici esperti scelti tra Segretari Comunali, Dirigenti, Funzionari delle Amministrazioni Pubbliche, altri esperti interni o esterni alla stessa Amministrazione. Almeno un terzo dei posti dei componenti la Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne in conformità all'art.57, c.1 lettera a) del D. Lgs 165/2001.

ART. 4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

OPPURE

a.1) - cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea.

OPPURE

a.2) - cittadinanza di Stati non membri dell'Unione europea:

a.2.1) familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

a.2.2) cittadini di Paesi terzi purché titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini non italiani ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione dei soggetti di cui al punto a.2.2);
 2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
- c) età non inferiore ad anni 18
- d) Almeno 15 anni al raggiungimento del requisito pensionistico;

- e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10-1-1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni.
- i) diploma della scuola dell'obbligo;
- j) **patente di guida richiesta: C con CQC.**

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 30.03.2001 n. 165. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa. Tutti i requisiti d'accesso prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo preventiva i vincitori del concorso per l'accertamento di tale idoneità; il riconoscimento dell'idoneità senza limitazione e/o prescrizioni all'esercizio al ruolo di "Operaio specializzato" come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

In caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di irregolarità nella domanda di partecipazione, insanabili ai sensi dell'art. 4 del presente bando, i concorrenti che abbiano superato la selezione verranno comunque estromessi dal procedimento.

Per quanto riguarda le ammissioni con riserva e quindi le irregolarità sanabili ai sensi del medesimo art. 4, verrà assegnato un termine con scadenza, prima dello svolgimento della prova pratica, entro il quale i concorrenti saranno tenuti a regolarizzare l'istanza, a pena di esclusione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta la mancata assunzione in servizio e, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

ART. 5. DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente bando è pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, e sul sito istituzionale dell'Ente (<https://www.terrevinitartufi.at.it/it>) - Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Gli aspiranti al concorso devono presentare specifica domanda di ammissione, **esclusivamente** per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il form di candidatura **sul Portale "inPA"**, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio di **QUINDICI GIORNI**, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale "inPA". La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 13:30 del quindicesimo giorno decorrente dal giorno successivo alla pubblicazione, come sopra specificato. **Allo scadere del termine utile per la presentazione delle domande il sistema non permetterà più l'accesso.**

La sopracitata modalità di iscrizione alla selezione in oggetto rappresenta l'**unica modalità consentita** per l'invio della domanda di ammissione al concorso. La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. **Pertanto, NON verranno prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.**

La data di presentazione della domanda on-line di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta, scaricabile direttamente dal Portale "inPA" al termine della procedura di invio. Nella ricevuta è riportato il Codice candidatura, tramite il quale i candidati verranno identificati nei documenti pubblicati nel corso della procedura di selezione.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande, il Portale "inPA" non permetterà né l'accesso alla procedura di candidatura, né l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. In ogni caso, l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

È onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Gli aspiranti candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dovranno **dichiarare** nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, oltre la precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- a) Il nome ed il cognome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) il recapito telefonico;
- e) la residenza o il domicilio, nonché l'indirizzo pec/e-mail al quale l'Amministrazione dovrà inviare le comunicazioni relative al concorso;
- f) la cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o di stato non appartenente all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.;
- g) di possedere idoneità psicofisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'Amministrazione per i vincitori del concorso ai sensi del art. 41 del D.lgs. 81/2008;
- h) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando con l'indicazione dell'/degli Istituto/i presso il/i quale/i è/sono stato/i conseguito/i e dell'anno scolastico; per i titoli equipollenti il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equipollenza rispetto a quello richiesto dal bando;
- i) il possesso della patente di guida in corso di validità categoria C e della Carta di Qualificazione del Conducente abilitata al trasporto di persone e cose (C.Q.C.);
- j) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
- k) il godimento dei diritti civili e politici;
- l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, nonché di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabili;
- m) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha irrogata e il reato

- (indicare se è stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione etc) e i procedimenti penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di condanne e procedimenti penali in corso;
- n) di non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, l'ammissione all'impiego pubblico;
 - o) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati maschi soggetti all'obbligo);
 - p) gli eventuali titoli posseduti conferenti, a parità di merito e a parità di titoli, preferenza nella graduatoria.;
 - q) l'eventuale condizione di soggetto con disturbo/i specifico/i dell'apprendimento [DSA], allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento [DSA],
 - r) qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove;
 - s) l'eventuale stato di gravidanza o allattamento che comporti l'impossibilità al rispetto del calendario d'esami previsto dal bando, al fine della preventiva determinazione delle più idonee modalità di svolgimento delle prove;
 - t) possesso degli eventuali ulteriori titoli suscettibili di valutazione specifica, come riportati all'art.6 del presente bando.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa ai punti r), s) e t) di cui sopra dovrà essere caricata, in uno o più file formato pdf, sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura, nella sezione "Allegati" - "Documentazione da Allegare" quando richiesto.

Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. La commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione fornita dal candidato richiedente ammesso, individuerà l'adozione delle misure applicative a suo insindacabile giudizio.

L'indicazione del recapito per comunicazioni riguardanti il concorso autorizza l'Amministrazione ad utilizzare il medesimo per ogni comunicazione riguardante il concorso stesso, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi al concorrente.

Alla domanda di ammissione al concorso **DOVRANNO ESSERE ALLEGATI in uno o più file** nell'apposita sezione "**Allegati**" – **Documentazione da allegare**" della procedura di candidatura, attraverso il Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>. i seguenti documenti:

- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci euro)

– NON RIMBORSABILE - da versarsi mediante bonifico bancario Conto Tesoreria Banca di Asti **IBAN IT13 S060 8510 3160 0000 0020 274** indicando nella causale del versamento: "Selezione pubblica Operatore Esperto".

- copie degli eventuali titoli suscettibili di valutazione specifica, come riportati nell'art.6 del presente bando
- eventuale apposita certificazione per lo stato di gravidanza o allattamento.

Il candidato potrà allegare l'eventuale documentazione, effettuando l'**upload dei documenti in uno o più file** da allegare alla domanda nell'apposita sezione "**Allegati**" – **Documentazione da allegare**" della procedura di candidatura, attraverso il Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'Unione di Comuni "Terre di Vini e di Tartufi" per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura concorsuale, comporta l'esclusione dal concorso stesso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

ART. 6. PROVE D'ESAME

La selezione dei candidati sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice nominata dal Responsabile del Personale, che procederà preventivamente all'esame dell'ammissibilità dei candidati, verificando la congruenza dei titoli dichiarati e posseduti con i titoli richiesti.

La selezione consisterà in una prova pratica e in una prova orale, tutte dirette a verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire.

Il superamento delle prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità di almeno 14/20 per la prova pratica e di 21/30 per la prova orale.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di una valutazione di idoneità alla prova precedente, conseguendo la valutazione di almeno 14/20.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prime due prove, rispettivamente prova pratica e prova orale, con il punteggio derivante dalla valutazione dei titoli.

PROVA PRATICA

La **PROVA PRATICA** potrà consistere, a discrezione della Commissione, in capacità pratica di utilizzo decespugliatore, motosega, utilizzo MOC; nozioni di uso e manutenzione delle principali macchine e attrezzi per il giardinaggio e la cura del verde.

La prova pratica sarà suddivisa in più fasi finalizzate all'accertamento delle varie abilità richieste per il posto messo a concorso.

Ai candidati verrà richiesto di effettuare alcune tra le seguenti operazioni:

- approntamento di un cantiere temporaneo e mobile per la manutenzione di una strada e relative misure di sicurezza;
- corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale;
- esecuzione di una piccola opera edile;

- lavorazioni di giardinaggio manuali e/o con l'utilizzo di attrezzature specifiche;
- manutenzioni stradali (asfaltature, sostituzione e manutenzione chiusini e caditoie, segnaletica stradale).
- verifica della capacità di utilizzo delle macchine operatrici (pala/escavatore meccanico, spazzolatrice stradale meccanica), nonché delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro proprie della posizione da ricoprire.

La prova si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30.

PROVA ORALE

Consiste in un colloquio individuale finalizzato a verificare il possesso delle conoscenze e capacità necessarie per il corretto svolgimento delle mansioni. La prova darà inoltre rilievo all'accertamento delle attitudini comportamentali, incluse quelle relazionali.

Sono oggetto della prova orale:

- aspetti pratico-operativi inerenti le materie della prova pratica, con soluzione delle criticità operative che possono presentarsi in servizio;
- disciplina in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla sicurezza nei luoghi di lavoro e sulle modalità di prevenzione degli infortuni (D.Lgs. 81/2008);
- conoscenza delle caratteristiche dei normali mezzi d'opera (manuali e meccanici) per la cura e la manutenzione del verde pubblico;
- conoscenze di manutenzioni stradali e attrezzatura da lavoro;
- nozioni circa l'ordinamento degli enti locali e del pubblico impiego locale, con particolare riferimento a diritti e doveri dei dipendenti comunali, con riferimento al vigente codice di comportamento dell'Unione di Comuni "Terre di Vini e di Tartufi".

Nel corso della prova orale si provvederà ad accertare la padronanza della lingua italiana e la conoscenza di base degli strumenti informatici.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La prova si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

TITOLI E VALUTAZIONI PROVE D'ESAME

VALUTAZIONE DEI TITOLI:

Per i titoli può essere attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10/60. Tale punteggio è ripartito secondo i seguenti criteri così suddivisi:

4 punti massimo cumulabili per ogni patentino/abilitazioni professionali di cui:

- 2 punti per patentino/abilitazione all'uso di macchine movimento terra,
- 0,5 punti per patentino/abilitazione all'uso di prodotti fitosanitari;
- 0,5 punti, fino a un massimo di 1,5 punti totali per ogni altra patente / patentino / abilitazione / corso di formazione / riqualificazione / aggiornamento / specializzazione / abilitazione professionali in materie attinenti la professionalità del posto messo a concorso, con superamento della prova finale;

2 punti per titoli di studio superiori alla scuola dell'obbligo;

4 punti massimo per lavoro svolto come Operatore MOC, con la seguente graduazione:

- 4 punti per esperienza superiore ad anni 5
- 3 punti per esperienza superiore ad anni 3 e fino ad anni 5
- 2 punti per esperienza superiore a un anno e fino ad anni 3

- 1 punto per esperienza superiore a mesi 6 e inferiore a un anno

30 punti per la prova pratica, che consiste negli esercizi citati nella sezione sopra riportata;

20 punti per la prova orale:

Si fa presente che le materie su indicate non esauriscono la prova d'esame, in quanto il colloquio potrà essere rivolto anche all'accertamento di conoscenze di carattere generale e in materia amministrativa inerente il rapporto di lavoro e la sicurezza sui luoghi di lavoro. Durante la prova orale non sarà ammessa la consultazione di alcun testo. Non sarà consentito, inoltre, utilizzare telefoni cellulari né altro materiale elettronico o informatico (palmari, ecc..) se non quelli forniti dall'Ente.

L'eventuale utilizzo di materiale non consentito, riscontrato dalla Commissione esaminatrice, comporterà l'immediata esclusione dalla prova selettiva.

La valutazione dei titoli verrà pubblicata sul sito istituzionale contestualmente all'elenco degli ammessi alla prova pratica.

ART. 7 COMUNICAZIONI AI PARTECIPANTI E CALENDARIO DELLE PROVE

Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni concorsuali, nessuna comunicazione verrà inviata direttamente ai candidati, salvo quelle di non ammissione al concorso ed eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni della domanda.

L'elenco dei candidati ammessi, le notizie su svolgimento, eventuali ulteriori indicazioni rispetto a quanto di seguito specificato relative a data e sede delle prove, gli esiti delle stesse e qualsiasi altre informazioni relative al concorso, verranno pubblicati sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.terrevinitartufi.at.it/it>, Sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra comunicazione agli interessati.

DIARIO E SEDE DELLE PROVE

La **PROVA PRATICA** si svolgerà il giorno **MERCOLEDÌ 30 LUGLIO 2025 ALLE ORE 9,30**.

Tutti i candidati ammessi dovranno presentarsi in tale giorno e a tale ora presso la sede di svolgimento della prova PRESSO LA ZONA INDUSTRIALE sita in Via Industria, San Damiano d'Asti.

La **PROVA ORALE** si svolgerà lo stesso giorno **MERCOLEDÌ 30 LUGLIO 2025, successivamente allo svolgimento della prova pratica.**

In ogni caso ogni eventuale variazione di giorno, di orario e/o di sede verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.terrevinitartufi.at.it/it>, Sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso.

I candidati ammessi al concorso, senza nessun altro preavviso o invito, dovranno presentarsi a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

ART. 8 RISERVA, PREFERENZA, GRADUATORIA DI MERITO

Ai sensi dell'art. 1014, c. 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010 (volontari delle FF.AA.) con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi e che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito. Tale frazione, non trovando piena applicazione, verrà cumulata con le frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Per la presente procedura non opera la riserva dei posti di cui alla legge n. 68/99.

Al termine della prova pratica conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova pratica una votazione di almeno 14/20. La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e a parità di titoli, i candidati devono obbligatoriamente dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del DPR 487/1994 e s.m.i.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono le seguenti:

- a) insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) orfani dei caduti e figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) invalidi e mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- n) minore età anagrafica.

Si rende inoltre noto che, ai sensi dell'articolo 6 del D. P. R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P. R. 16 giugno 2023, n. 82, alla data del 31 dicembre 2024 la percentuale di donne inquadrato nell'Area degli OPERATORI ESPERTI era pari al 0%, mentre quella degli uomini era pari al 100%, generando un differenziale tra i generi superiore al 30%.

Pertanto, ai sensi dell'art. 5, c. 4, lett. o) del citato DPR, trova applicazione il titolo di preferenza in favore del genere femminile, in quanto meno rappresentato nel profilo professionale richiesto.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 – 4° comma – del D.P.R. n. 487/1994, come modificati dal D.P.R. 82/2023, purché allegati nella domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria di merito, approvata dal Responsabile del Servizio sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni “Terre di Vini e di Tartufi”, al seguente link <https://www.terrevinitartufi.at.it/it>, Sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso.

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. La graduatoria rimane efficace nei termini di legge vigenti.

In caso di rinuncia da parte di uno o più dei primi candidati utilmente classificati, verrà effettuato scorrimento della graduatoria fino a completa copertura dei posti messi a concorso.

Ai sensi del D.P.R. n. 184 del 12.04.2006 e del Regolamento in materia di accesso, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale solo dopo l'approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

ART. 9 NOMINA DEL VINCITORE E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore del concorso, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione e prima della stipulazione del contratto, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario deve presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato licenziato da parte di una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

L'Amministrazione sottoporrà il selezionato vincitore ad accertamento pre-assuntivo per la verifica, da parte del medico competente nominato ai sensi del D. Lgs. 81/2008, dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni da ricoprire. L'assenza alla visita senza giustificato motivo o l'esito dell'accertamento dà luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alla mansione richiesta, determinerà l'annullamento dell'assunzione e verrà pronunciata la decadenza dalla nomina.

La decorrenza dell'assunzione avverrà nel rispetto della programmazione del fabbisogno di personale approvata dall'Ente e della normativa vigente in materia.

Entro il termine che verrà stabilito, e comunque prima dell'assunzione in servizio, ciascun vincitore deve sottoscrivere il contratto e assumere servizio alla data ivi indicata. Il candidato selezionato che non assuma servizio entro il termine stabilito decade dalla nomina.

Il possesso dei requisiti per l'assunzione, dichiarati nell'istanza di ammissione alla selezione, verrà verificato d'ufficio; l'accertamento della inesistenza o non veridicità dei predetti requisiti costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Si informano i candidati che i dati personali raccolti saranno trattati in conformità al Reg. UE 679/2016 e al D.Lgs. 101/2018 e s.m.i.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione di Comuni “Terre di Vini e di Tartufi”. L'Unione di Comuni “Terre di Vini e di Tartufi” tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti,

nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Il trattamento dei dati personali, avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.

I dati raccolti con la domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio online (ai sensi dell'art. 32, L.69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L.241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art.5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D.Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente.

Si segnala inoltre che:

- a) Al fine di coniugare la tutela della privacy con la trasparenza dell'intero procedimento concorsuale, in sede di presentazione della candidatura, la procedura assegnerà un codice alfanumerico univoco per ciascun candidato/a;
- b) Tale codice contraddistinguerà il/la singolo/a candidato/a e verrà utilizzato, in sostituzione del nominativo del/della medesimo/a, per tutte le pubblicazioni da effettuarsi sul sito inerenti l'intero procedimento concorsuale e pertanto ammissione, esclusione od ammissione con riserva, Superamento o meno della singola prova con ammissione o esclusione alla prova successiva nonché valutazione degli eventuali titoli presentati;
- d) Per quanto concerne la graduatoria finale, verranno pubblicati con nome e cognome in chiaro esclusivamente i candidati risultati vincitori, gli idonei saranno identificati mediante il codice sopra citato.

Nel compilare la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione di tale informativa.

Per informazioni sul presente concorso gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Unione di Comuni "Terre di Vini e di Tartufi", Piazza Libertà 2, San Damiano d'Asti- e-mail: personale@comune.sandamiano.at.it -tel. 0141 975056 int. 9 dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 14.00.

San Damiano d'Asti, lì 09/07/2025

Il Segretario dell'Unione
Responsabile del Personale
Avv. ZEROLI Dott.ssa Sonia