



UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI

PROVINCIA DI ASTI

Sede c/o Comune di San Damiano d'Asti - P.zza Libertà, 2 – 14015 San Damiano d'Asti
Tel. 0141975056 – Fax 0141982582 – PEC unione.vinietartufi@pec.it
Codice fiscale/P.Iva 01579270057

A)

**AVVISO ESPLORATIVO DI “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
“ASSISTENZA E MANUTENZIONE HW E SW POSTAZIONI DI LAVORO E RETE
INFORMATICA E INCARICO AMMINISTRATORE DI SISTEMA
DELL’UNIONE E DEI COMUNI ADERENTI”
PERIODO 01/08/2025 – 31/07/2028”**

SI RENDE NOTO

che, in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Finanziario n. 477 del 02/07/2025 l’Unione Terre di Vini e di Tartufi, intende procedere ad un’indagine di mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, non discriminazione ed efficienza, al fine di individuare gli operatori da invitare alla procedura per l’affidamento del servizio di assistenza e manutenzione HW e SW e rete informatica e incarico di Amministratore di Sistema per il periodo 01/08/2025 – 31/07/2028.

1 ENTE APPALTANTE

Unione Terre di Vini e Tartufi,
Piazza Libertà, 2, 14015 San Damiano d'Asti, AT, Italia
Codice Fiscale: 01579270057
Posta Certificata: unione.vinietartufi@pec.it

2 OGGETTO DELL’APPALTO

- a- Assistenza e manutenzione hw e sw postazioni di lavoro e rete informatica dell’Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi e dei comuni aderenti di Celle Enomondo, Revigliasco d’Asti, San Damiano d’Asti e Tigliole, come meglio specificato nel capitolato tecnico **allegato C)**.
È compresa inoltre l’installazione, la configurazione, il collaudo e la successiva assistenza delle nuove apparecchiature che ciascun Ente potrà acquistare durante il contratto, anche se forniti da altra Ditta.

Le dotazioni informatiche attualmente in uso sono così suddivise:

UNIONE	3 postazioni di lavoro 1 server fisico con Windows Server
COMUNE DI CELLE ENOMONDO	4 postazioni di lavoro 1 stampante ad aghi 1 switch 1 router 1 nas 1 server fisico con Windows Server
COMUNE DI SAN DAMIANO D’ASTI	40 postazioni di lavoro 5 notebook

	2 stampanti laser 1 stampante ad aghi 8 switch 1 router 5 access point 1 server fisico con Windows Server 3 server fisici con VMwareESXi con 6 server virtuali 1 server di posta interno con MX e DSN registrato 2 nas 1 gruppo ups per server
COMUNE DI REVIGLIASCO D'ASTI	6 postazioni di lavoro 1 stampante ad aghi 2 switch 1 router 1 server fisico con Windows Server 1 nas
COMUNE DI TIGLIOLE	10 postazioni di lavoro 1 stampante ad aghi 2 server fisici con Windows Server 1 switch 1 router 1 nas

Si precisa che i principali programmi gestionali sono attualmente in cloud presso le ditte fornitrici.

b- Incarico di Amministrazione di Sistema come da capitolato tecnico **allegato C)**

3. DURATA DELL'APPALTO

Il contratto avrà inizio in data 01/08/2025.

Il contratto avrà durata triennale, rinnovabile per la medesima durata, d'iniziativa dell'Ente e di comune accordo tra le parti.

4 CRITERI DI SELEZIONE E DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del Contratto di Servizio sarà disposto con successiva, separata e distinta procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 36/2023. L'aggiudicazione dell'appalto avverrà secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del Codice.

Si precisa fin d'ora che la successiva procedura telematica per la presentazione delle offerte avverrà tramite piattaforma MEPA e che pertanto i soggetti interessati dovranno essere iscritti alla suddetta piattaforma.

5 IMPORTO INDICATIVO PRESUNTO

L'importo presunto del contratto è quantificato in € 51.000,00, pari ad € 8.500,00 annui, compreso l'eventuale rinnovo.

6 OPERATORI A CUI È RIVOLTO L'INVITO

Soggetti di cui all'art. 65 comma 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023, in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 97 e 100 del D. Lgs 36/2023.

7 DICHIARAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Insussistenza delle cause di esclusione previste ex art. 97 del D.Lgs. 36/2023.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti speciali di seguito indicati. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. n. 36/2023

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1 Requisiti di idoneità professionale (ai sensi dell'art. 100 comma 3 D.Lgs. 36/2023)

Costituisce requisito di idoneità:

- iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio, industria, artigiano e agricoltura
Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia:
- iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione dell'indagine di mercato.

I requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti da ciascuna ditta.

La documentazione relativa al possesso dei requisiti di cui ai punti 7 e 7.1 dovrà essere fornita in sede di presentazione dell'offerta.

8 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione d'interesse all'affidamento dei servizi deve essere presentata via PEC all'indirizzo PEC unione.vinietartufi@pec.it dell'Unione Terre di Vini e Tartufi **entro le ore 12:00 del giorno 18/07/2025**. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura “Manifestazione d'interesse per l'affidamento del servizio di manutenzione HW e SW”.

La manifestazione d'interesse deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia della relativa procura, anch'essa firmata digitalmente dal procuratore.

In caso di manifestazione d'interesse presentata da operatori economici con identità plurisoggettiva, la stessa dovrà specificarne la tipologia (RTI, Consorzio, GEIE), indicarne le componenti e dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la manifestazione d'interesse, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 5/2009, la manifestazione d'interesse deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 5/2009, la manifestazione d'interesse deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che parteciperanno alla procedura
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la manifestazione d'interesse deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il concorrente interessato, per manifestare interesse e dichiarare il possesso dei requisiti professionali e l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 dovrà utilizzare **l'allegato B)** al presente avviso.

9 AVVERTENZE

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

10 INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Patrizia ROSSO - telefono 0141-975056.

Per informazioni ed eventuali chiarimenti in merito al presente avviso è possibile contattare il Servizio Finanziario:

Francesca Quaglia (dal martedì al giovedì) - telefono: 0141-975056

mail: provveditorato.sinistri@comune.sandamiano.at.it

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse saranno trattati dall'Unione di Comuni Vini e Tartufi nel rispetto del GDPR 679/2016 e trattati anche con mezzi informatici esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso. Il titolare dei dati è quindi l'Unione di Comuni Vini e Tartufi, con sede in Piazza della Libertà, 2 – 14015 San Damiano d'Asti (AT).

11 PUBBLICITÀ

Di detto avviso viene data pubblicità con le seguenti modalità:

sito web dell'Unione www.terrevinitartufi.at.it

sito web dell'Unione sezione "Amministrazione Trasparente"

pubblicazione all'Albo Pretorio on line

San Damiano d'Asti, 02/07/2025

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Patrizia ROSSO