

UNIONE TERRE DI VINI E DI TARTUFI

Avviso pubblico di manifestazione di interesse riservato alle associazioni sportive con sede in San Damiano d'Asti per la sottoscrizione di un accordo di sussidiarietà per servizi di supporto nella gestione di impianti sportivi in San Damiano d'Asti – biennio 2022/2023

SI RENDE NOTO

che l'Unione Terre di Vini e di Tartufi, in qualità di ente gestore degli impianti sportivi di proprietà del Comune di San Damiano d'Asti, intende espletare una manifestazione di interesse riservata alle Associazioni sportive con sede di San Damiano d'Asti per la sottoscrizione di un accordo di sussidiarietà per servizi di supporto nella gestione di impianti sportivi di San Damiano d'Asti siti in via Einaudi – biennio 2022/2023.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare gli enti di cui all'art. 8 lett d),e),f),h),i) della L.R. 23 del 01/10/2020: federazioni sportive nazionali (FSN), discipline sportive associate (DSA), enti di promozione sportiva (EPS), associazioni sportive dilettantistiche (ASD), società sportive dilettantistiche (SSD), riconosciuti dal CONI o dal CIP con sede in San Damiano d'Asti.

CONDIZIONI DI BASE

- 1) L'Associazione si impegna a supportare l'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi nella gestione degli impianti sportivi, mediante lo svolgimento dei seguenti servizi:

PALESTRA SCUOLA MEDIA "V. ALFIERI" (orario extrascolastico)

- *apertura, chiusura, sorveglianza e custodia durante l'orario di utilizzo;*
- *pulizia e controllo regolare efficienza di palestra, spogliatoi e di tutti gli spazi accessori;*
- *gestione calendario stagionale per le prenotazioni delle associazioni sportive e apertura/chiusura impianto in caso di prenotazioni occasionali della struttura;*
- *approntamento attrezzature tecniche necessarie: montaggio e smontaggio reti e canestri, palloni e materiale necessario;*

TENSOSTRUTTURA POLIVALENTE

- *apertura, chiusura, sorveglianza e custodia durante l'orario di utilizzo;*
- *pulizia e controllo regolare efficienza di palestra, spogliatoi e di tutti gli spazi accessori (lavaggio campo a cadenza quindicinale e pulizia manuale a cadenza settimanale);*

- gestione calendario stagionale per le prenotazioni delle associazioni sportive e apertura/chiusura impianto in caso di prenotazioni occasionali della struttura;
- approntamento attrezzature tecniche necessarie: montaggio e smontaggio reti e canestri, palloni e materiale necessario;

CAMPO DA CALCIO "NORINO FAUSONE"

- ripristino e manutenzione manto erboso, irrigazione, taglio erba, tracciatore righe, (esclusi interventi, che necessitano di specifiche competenze professionali);
- pulizia tribuna, piazzale interno e piazzale esterno (siepe all'interno della zona recintata e in corrispondenza degli accessi del pubblico e degli atleti alla struttura);
- pulizia e controllo regolare efficienza di spogliatoi e di tutti gli spazi accessori
- fornitura assistenza tecnica e funzionale durante le manifestazioni con presenza di pubblico;
- gestione calendario stagionale per le prenotazioni delle associazioni sportive e apertura/chiusura impianto in caso di prenotazioni occasionali della struttura;
- in caso di partite ufficiali: apertura dell'impianto 2 ore prima dell'inizio della partita; apertura dei cancelli per atleti pubblico e arbitro, biglietteria, sala medica, spogliatoi, apertura cancello per autoambulanza;
- controllo post-partita e post-allenamento di eventuali danni con conseguente documentazione fotografica e segnalazione all'ufficio;

CAMPO DA CALCIO SINTETICO SCUOLA MEDIA "V. ALFIERI"

CAMPO DA BEACH VOLLEY

PISTA DI ATLETICA

- manutenzione come da indicazione impartite dalla ditta esecutrice dell'impianto, compresa l'innaffiatura pre partita del manto;
- pulizia balconata, spogliatoi e spazi accessori;
- approntamento attrezzature tecniche necessarie: posizionamento porte, fornitura materiale necessario;
- fornitura assistenza tecnica e funzionale durante le manifestazioni con presenza di pubblico;
- gestione calendario stagionali per le prenotazioni delle associazioni sportive e apertura/chiusura impianto in caso di prenotazioni occasionali della struttura;
- in caso di partite ufficiali sul campo di calcio: apertura dell'impianto 2 ore prima dell'inizio della partita; apertura dei cancelli per atleti pubblico e arbitro, spogliatoi, apertura cancello -Via Cisterna- per autoambulanza;
- controllo post-partita e post-allenamento di eventuali danni con conseguente documentazione fotografica e segnalazione all'ufficio;

CAMPO DA CALCETTO SINTETICO "DON TRUFFA"

- pulizia manto e degli spazi accessori;
- approntamento attrezzature tecniche necessarie;

- *fornitura assistenza tecnica e funzionale durante le manifestazioni con presenza di pubblico;*
- *gestione calendario prenotazioni stagionali delle associazioni sportive e apertura/ chiusura impianto in caso di prenotazioni occasionali della struttura;*
- *controllo post-partita e post-allenamento di eventuali danni con conseguente documentazione fotografica e segnalazione all'ufficio;*

- 2) Per tutte le strutture suindicate, l'Associazione si impegna ad assicurare il rispetto delle misure di contenimento dell'epidemia da Covid-19, ivi compresi gli interventi aggiuntivi di pulizia e sanificazione ed il controllo del green pass, laddove non a carico delle Associazioni che utilizzano gli impianti.
- 3) L'Associazione si impegna allo svolgimento dei suddetti servizi tramite propri volontari o collaboratori, provvedendo a garantire loro adeguata formazione e ad assicurarli contro gli infortuni nello svolgimento dell'attività e manlevando l'Unione e il Comune per ogni danno a persone e/o cose connesso o conseguente all'attività svolta in base all'accordo di sussidiarietà.
- 4) L'Unione riconosce all'Associazione un contributo compensativo annuo di € 15.000,00= (al lordo di eventuali ritenute di legge), da erogarsi in rate bimestrali di € 2.500,00=
- 5) La fornitura del materiale e delle attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio è a carico dell'Unione.
- 6) Le parti si impegnano ad un confronto periodico per monitorare l'andamento gestionale; qualora l'attività dovesse essere svolta in modo non soddisfacente, l'Unione si riserva il diritto di recesso unilaterale dell'accordo, con preavviso di giorni otto.
- 7) L'accordo di sussidiarietà avrà durata dal 01/01/2022 al 31/12/2023.

AMMINISTRAZIONE COMPETENTE

Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi sede in Piazza Libertà n.2 – telefono 0141/9750.56
PEC unione.vinietartufi@pec.it profilo del committente www.terrevinitartufi.at.it.
Servizio competente: Sport e Politiche Giovanili.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del procedimento è la dott.ssa Capusso Silvana

CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE

Nella caso di una pluralità di istanze, verrà richiesto a tutte le associazioni interessate un progetto gestionale che verrà valutato sotto il profilo delle modalità organizzative proposte e della qualifica e formazione dei volontari impiegati.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse alla sottoscrizione dell'accordo dovranno essere presentate all'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi **all'indirizzo PEC: unione.vinietartufi@pec.it**, entro e non oltre le **ore 12 del giorno 27/12/2021**.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso ha mera finalità di indagine; non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per la sottoscrizione dell'accordo, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dall'Amministrazione prima della sottoscrizione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art.13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso, è pubblicato, per dieci giorni :

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante nella sezione "Bandi";
- sull'Albo Pretorio on line

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Servizio Sport e Politiche Giovanili, dott.ssa Capusso Silvana tel. 0141/975056 int. 2, e -mail: sociale@comune.sandamiano.at.it,

Allegati:

1. Fac - simile domanda di manifestazione di interesse.

San Damiano d'Asti, 16/12/2021

F.to Il Responsabile Unico del
Procedimento

Capusso dott.ssa Silvana